

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
KIỂM SOÁT TRONG QUẢN TRỊ KINH DOANH

Ngành đào tạo: Quản trị kinh doanh

Hệ đào tạo: Đại học chính quy

1. Tên học phần

Tiếng Việt: **KIỂM SOÁT TRONG QUẢN TRỊ KINH DOANH**

Tiếng Anh: ***Controlling in Business Management***

2. Mã học phần: DHTH06

3. Số đvht: 3 (2,1)

4. Trình độ: SV năm thứ 3

5. Phân bổ thời gian

- Lý thuyết: 30 tiết (2 tiết giảng/ 1 tuần lễ)
- Thảo luận, kiểm tra: 30 tiết (2 tiết thảo luận nhóm/ 1 tuần lễ)
- Tự học: 60 giờ

6. Điều kiện tiên quyết: Nguyên lý quản trị kinh doanh

7. Mục tiêu của học phần

7.1. Về kiến thức

Sau khi học xong học phần này, sinh viên phát biểu và phân tích được các kiến thức kỹ năng cần thiết như những vấn đề cơ sở của kiểm soát, hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh và thiết kế hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh, quy trình kiểm soát trong quản trị kinh doanh để thực hiện hoạt động kiểm soát các hoạt động kinh doanh nói chung và kiểm soát từng nội dung hoạt động trong doanh nghiệp.

7.2 Về kỹ năng

Trên cơ sở các kiến thức được tiếp thu này, sau khi ra trường sinh viên ngành quản trị kinh doanh có các kỹ năng cần thiết như sử dụng thành thạo các công cụ đo lường (bao gồm cả truyền thống và hiện đại) để hoạt động trong lĩnh vực kiểm soát.

7.3 Về thái độ

Sinh viên có ý thức tốt hơn trong việc kiểm soát các hoạt động sản xuất kinh doanh.

8. Mô tả tóm tắt nội dung học phần

Kiểm soát trong quản trị kinh doanh là môn khoa học đi sâu vào một trong các chức năng quan trọng của hoạt động quản trị doanh nghiệp. Học phần này là đề cập đến kiểm soát trong quản trị kinh doanh và hỗ trợ tất cả các cấp quản trị trong doanh nghiệp (nhà quản trị cấp cao, cấp trung gian, cấp cơ sở) để thực hiện mục tiêu chiến lược, hoạt động cụ thể và giới hạn thời gian mục tiêu kinh doanh. Học phần này cung cấp một tập hợp các kiểm soát trong quản trị kinh doanh như thiết kế, thực hiện kiểm soát.

Học phần này được trình bày trong 5 chương, sắp xếp theo trật tự các nội dung: Tổng quan về kiểm soát trong quản trị kinh doanh (mô tả các kiến thức cơ bản về kiểm soát trong quản trị kinh doanh), Quy trình kiểm soát trong quản trị kinh doanh (trình bày các nội dung trong quy trình kiểm soát bao gồm 6 bước: xác định mục tiêu và nội dung kiểm soát; xác định các tiêu chuẩn kiểm soát; đo lường việc thực hiện; so sánh việc thực hiện với các tiêu chuẩn; xác định và đo mức độ sai lệch; điều chỉnh các sai lệch), Hình thành các trung tâm trách nhiệm trong kiểm soát trong quản trị kinh doanh, Kiểm soát chiến lược, và Kiểm soát tác nghiệp.

9. Bộ môn phụ trách giảng dạy: Quản trị kinh doanh tổng hợp, khoa QTKD

10. Nhiệm vụ của sinh viên

- Nghiên cứu trước giáo trình, tài liệu theo chương, bài

- Tham gia đầy đủ các giờ lên lớp lý thuyết.
- Tham gia thảo luận tại lớp
- Làm bài các tập cuối chương được giao và các bài tập tính điểm
- Tham gia 1 bài kiểm tra giữa kỳ và làm 1 bài tập lớn được giao để chấm điểm
- Tham gia thi kết thúc học phần

11. Tài liệu học tập

11.1. Giáo trình bắt buộc

1. TS. Phạm Hồng Hải (2014), Tập bài giảng Kiểm soát trong Quản trị kinh doanh, Học viện Phụ nữ Việt Nam.

11.2. Tài liệu tham khảo

2. PGS.TS. Nguyễn Ngọc Huyền (2013), Giáo trình Quản trị kinh doanh, tập 2, NXB Đại học Kinh tế quốc dân.
3. TS. Nguyễn Thị Phương Hoa (2011), Giáo trình Kiểm soát quản lý, Nhà xuất bản Đại học Kinh tế quốc dân.
4. Stephen P. Robbins and Mary Coulter (2002), Management (Active book), 7/e, Prentice-Hall, Inc.
5. ICFAI Center for Management Research (2006), *Principles of Management Control Systems*, suhardi.ubb.ac.id/wp-content/uploads/2013/02/Cracked - MCS.pdf
6. www.saylor.org/site/textbooks/Principles%20of%20Management.pdf

12. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

Stt	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập, viết tiểu luận ở nhà.	1 điểm	10 %	
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ (1 bài) và 1 điểm làm Bài tập nhóm	2 bài	30 %	Trong đó điểm kiểm tra giữa kỳ 20%

3	Thi kết thúc học phần (bán trắc nghiệm)	Thi viết (90 phút)	60 %	
---	---	-----------------------	------	--

13. Thang điểm: 10 (lấy đến một chữ số thập phân)

14. Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
Tuần 1	Chương 1. Tổng quan về kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.1. Kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.1.1. Khái lược chung về kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.1.1.1. Khái niệm 1.1.1.2. Đặc điểm của kiểm soát 1.1.1.3. Tầm quan trọng của kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.1.2. Phân loại kiểm soát 1.1.2.1. Căn cứ vào lĩnh vực kiểm soát 1.1.2.2. Căn cứ vào quá trình hoạt động 1.1.2.3. Căn cứ vào cấp độ kiểm soát Hướng dẫn thảo luận, bài tập thực hành - Giảng viên ra một vài câu hỏi nhận thức về kiểm soát rồi chia lớp học thành từng nhóm 5 người một. Thành	2	2	- Tài liệu số [1], chương 1 - Tài liệu số [2], chương 13, tr.219 - 255. - Tài liệu số [3], chương 1, tr.13-21 - Tài liệu số [4], chương 18, tr.570-580/ tr.587-590. - Tài liệu số [5], chương 1, tr.3-15 - Tài liệu số [6], chương 15, tr.568-676.	- Chuẩn bị giáo trình bắt buộc - Nghiên cứu đề cương học phần và hệ thống đánh giá - Đọc chương 1 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Tham gia thảo luận tại lớp

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	viên của từng nhóm hợp tác với nhau đưa ra những câu trả lời và viết tổng kết của nhóm lên giấy viết bảng (khổ A0).				
Tuần 2	1.2. Hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.2.1. Khái niệm hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.2.2. Các bộ phận cấu thành của một hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.2.3. Sự cần thiết duy trì hệ thống kiểm soát hiệu quả 1.3. Thiết kế hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.3.1. Các quan điểm thiết kế hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành - Hướng dẫn làm những câu hỏi trắc nghiệm trong chương 1 tài liệu [1] .	2	2	- Tài liệu số [1], chương 1 - Tài liệu số [2], chương 13, tr.219 - 255. - Tài liệu số [3], chương 1, tr.27-30 - Tài liệu số [5], chương 1, tr.15- 28	- Đọc chương 1 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Tham gia thực hành tại lớp
Tuần 3	1.3.2. Nghiên cứu các nhân tố ảnh hưởng tới thiết kế hệ thống kiểm soát trong quản trị kinh doanh 1.3.3. Thiết kế hệ thống kiểm soát hiệu quả trong quản trị kinh doanh Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành	2	2	- Tài liệu số [1], [2]	Đọc chương 1 của tài liệu [1] theo yêu cầu. Tham gia thực hành tại lớp

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	Giới thiệu bài tập thực hành 1 trong tài liệu tham khảo số [2] trang 30.				
Tuần 4	Chương 2. Quy trình kiểm soát trong quản trị kinh doanh 2.1. Xác định mục tiêu và nội dung kiểm soát 2.2. Xác định các tiêu chuẩn kiểm soát 2.2.1. Khái niệm tiêu chuẩn kiểm soát 2.2.2. Đặc điểm và cơ sở của tiêu chuẩn kiểm soát 2.2.3. Các loại tiêu chuẩn kiểm soát 2.2.4. Các lĩnh vực chức năng và các tiêu chuẩn kiểm soát 2.3. Đo lường việc thực hiện 2.3.1. Các kỹ thuật kiểm soát truyền thống 2.3.1.1. Kiểm soát ngân sách 2.3.1.2. Phân tích điểm hòa vốn 2.3.1.3. Báo cáo bằng văn bản 2.3.1.4. Các báo cáo đặc biệt và phân tích thống kê 2.3.1.5. Phân tích tỷ lệ 2.3.1.6. Quan sát và giám sát cá nhân trực tiếp Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Giới thiệu bài tập thực hành trong tài liệu số [1] trang	2	2	- Tài liệu số [1], chương 2 - Tài liệu số [2], chương 13, tr.218-255. - Tài liệu số [4], chương 18, tr.580-586. - Tài liệu số [6], chương 15, tr.590-596.	- Đọc chương 2 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm bài tập nhóm

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	63-64. Hướng dẫn trả lời bài thực hành trong tài liệu số [2] trang 30.				
Tuần 5	Chương 2 (tiếp) 2.3.2. Các kỹ thuật kiểm soát hiện đại 2.3.2.1. Kiểm soát trách nhiệm 2.3.2.2. Hệ thống thông tin quản trị (MIS) 2.3.2.3. Các kỹ thuật phân tích mạng lưới PERT/ CPM 2.3.2.4. Phương pháp thẻ điểm cân bằng (BSC) 2.4. So sánh việc thực hiện với tiêu chuẩn 2.5. Xác định và đo mức độ sai lệch 2.6. Thực hiện việc điều chỉnh/ Hành động khắc phục Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn trả lời bài thực hành trong tài liệu số [1] trang 63-64. Giới thiệu bài tập tình huống chuẩn bị cho chương 3.	2	2	- Tài liệu số [1], [2]	- Đọc chương 2 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp
Tuần 6	Chương 3. Hình thành các trung tâm trách nhiệm trong kiểm soát trong quản trị kinh doanh 3.1. Khái lược về trung tâm trách nhiệm 3.1.1. Khái niệm trung tâm trách nhiệm	2	2	- Tài liệu số [1], chương 3 - Tài liệu số [2], chương 13, tr.218-	- Đọc trước tài liệu theo yêu cầu - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	3.1.2. Đặc điểm của một trung tâm trách nhiệm 3.1.3. Các loại trung tâm trách nhiệm 3.1.3.1. Trung tâm chi phí 3.1.3.2. Trung tâm doanh thu 3.1.3.3. Trung tâm lợi nhuận 3.1.3.4. Trung tâm đầu tư 3.1.4. Mối quan hệ giữa các trung tâm trách nhiệm 3.1.5. Lợi ích của việc hình thành các trung tâm trách nhiệm			255 - Tài liệu số [3], chương 3, tr.46-64	lớp
Tuần 7	Chương 3 (tiếp) 3.2. Hình thành các trung tâm trách nhiệm 3.2.1. Cơ sở hình thành các trung tâm trách nhiệm 3.2.1.1. Hình thành theo chức năng 3.2.1.2. Hình thành theo sản phẩm 3.2.1.3. Hình thành theo khu vực địa lý 3.2.2. Quy trình hình thành các trung tâm trách nhiệm 3.2.3. Cấu trúc tổ chức và các trung tâm trách nhiệm 3.3. Triển khai thực hiện của các trung tâm trách nhiệm Hướng dẫn thực hành:	2	2		- Đọc chương 3 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	Giới thiệu bài tập 1-5 trong tài liệu tham khảo số 3, trang 64-66.				
Tuần 8	Chương 4. Kiểm soát chiến lược 4.1. Kiểm soát chiến lược 4.1.1. Khái niệm và vai trò của kiểm soát chiến lược 4.1.1.1. Khái niệm kiểm soát chiến lược 4.1.1.2. Vai trò của kiểm soát chiến lược 4.1.2. Các loại kiểm soát chiến lược 4.1.3. Yêu cầu của kiểm soát chiến lược 4.1.3.1. Phải phù hợp với đối tượng kiểm soát và phù hợp với mọi giai đoạn quản trị chiến lược kinh doanh 4.1.3.2. Hoạt động kiểm soát phải đảm bảo tính linh hoạt 4.1.3.3. Kiểm soát phải đảm bảo tính lường trước 4.1.3.4. Kiểm soát phải tập trung vào những điểm thiết yếu - Kiểm tra giữa kỳ 60 phút - Hướng dẫn thực hành các bài tập	2	2	- Tài liệu số [1], chương 4 - Tài liệu số [3], chương 5, tr.87-104 - Tài liệu số [4], chương 20, tr.649-650. - Tài liệu số [6], chương 15, tr.603-607.	Làm bài kiểm tra giữa kỳ - Lên bảng chữa bài tập cá nhân
Tuần 9	Chương 4 (tiếp) 4.2. Hệ thống kiểm soát chiến lược	2	2	- Tài liệu số [1]	- Đọc chương 4 của tài liệu [1] theo yêu

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	4.2.1. Khái lược 4.2.2. Các cấp của hệ thống kiểm soát chiến lược 4.2.3. Các loại hệ thống kiểm soát chiến lược 4.2.3.1. Hệ thống kiểm soát chiến lược tài chính 4.2.3.2. Hệ thống kiểm soát đầu ra 4.2.3.3. Hệ thống quản trị theo mục tiêu (MBO) 4.2.3.4. Hệ thống kiểm soát hành vi Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn thực hành các bài tập 6 – 10 trong tài liệu tham khảo số [3]				cầu. - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp
Tuần 10	Chương 4 (tiếp) 4.3. Phương pháp thẻ điểm cân bằng 4.3.1. Khái niệm 4.3.2. Các khía cạnh của thẻ điểm cân bằng 4.3.3. Thiết lập bản đồ chiến lược 4.3.4. Triển khai áp dụng thẻ điểm cân bằng trong doanh nghiệp 4.3.4.1. Mục đích, lợi ích và triết lý của việc áp dụng thẻ điểm cân bằng trong doanh nghiệp 4.3.4.2. Nguyên tắc áp dụng thẻ điểm cân bằng trong doanh nghiệp	2	2	Tài liệu số [1] - Tài liệu số [3], chương 8, tr.149-169 - Tài liệu số [4], chương 20, tr.649-650. - Tài liệu số [6], chương 15, tr.603-607.	- Đọc chương 4 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm các bài tập theo yêu cầu.

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	4.3.4.3. Yêu cầu của phương pháp 4.3.4.4. Công cụ của phương pháp 4.3.4.5. Quy trình áp dụng thẻ điểm cân bằng trong doanh nghiệp Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn thực hành các bài tập 1 – 3 trong tài liệu tham khảo số [3] tr.169-174.				
Tuần 11	Chương 5. Kiểm soát tác nghiệp 5.1. Kiểm soát nguồn nhân lực 5.1.1. Khái niệm kiểm soát nguồn nhân lực 5.1.2. Các công cụ kiểm soát nguồn nhân lực 5.1.2.1. Phương pháp đánh giá 360 ⁰ 5.1.2.2. Ứng dụng KPI 5.1.2.3. Áp dụng các phương pháp bảng điểm cân bằng để kiểm soát nguồn nhân lực Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn thực hành các bài tập 4 – 6 trong tài liệu tham khảo số [3] tr.169-174.	2	2	- Tài liệu số [1], chương 5 - Tài liệu số [3], chương 1, tr.13-21 - Tài liệu số [4], chương 20, tr.645-649. - Tài liệu số [6], chương 15, tr.581-589. -	- Đọc tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp
Tuần 12	Chương 5 (tiếp) 5.2. Kiểm soát sản xuất 5.2.1. Định nghĩa kiểm soát sản xuất	2	2	Tài liệu số [1]	- Đọc trước tài liệu theo yêu cầu - Làm bài tập nhóm

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	5.2.2. Mục tiêu của kiểm soát sản xuất 5.2.3. Các bước trong kiểm soát sản xuất 5.3. Kiểm soát Marketing 5.3.1. Khái lược Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn thực hành các bài tập 6 – 8 trong tài liệu tham khảo số [3] tr.169-174.				và thuyết trình trước lớp
Tuần 13	Chương 5 (tiếp) 5.3.2. Các công cụ trong kiểm soát Marketing 5.4. Kiểm soát tài chính 5.4.1. Khái niệm 5.4.2. Các công cụ kiểm soát tài chính 5.5. Kiểm soát chất lượng 5.5.1. Kiểm soát chất lượng và kiểm soát hệ thống chất lượng 5.5.1.1. Kiểm soát chất lượng 5.5.1.2. Kiểm soát hệ thống chất lượng Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Hướng dẫn thảo luận tình huống	2	2	- Tài liệu số [1] - Tài liệu số [6], chương 16, tr.641-646.	- Đọc chương 5 của tài liệu [1] theo yêu cầu. - Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp
Tuần 14	Chương 5 (tiếp) 5.5.2. Hệ thống kiểm soát chất lượng	2	2		- Đọc tài liệu [1] theo yêu cầu.

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	5.5.2.1. Các yêu cầu phát triển hệ thống kiểm soát chất lượng 5.5.2.2. Các yếu tố của hệ thống kiểm soát chất lượng 5.5.3. Quy trình kiểm soát chất lượng chung (cấp 1) 5.5.4. Quy trình kiểm soát chất lượng cụ thể danh mục nguồn (cấp 2) 5.5.5. Phương pháp tiếp cận thống kê 5.6. Kiểm soát hệ thống thông tin Hướng dẫn thảo luận, bài tập và thực hành Chữa các bài tập đã yêu cầu				- Làm bài tập nhóm và thuyết trình trước lớp

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
Tuần 15	1. Hệ thống kiến thức và giải đáp thắc mắc 2. Giới thiệu cấu trúc đề thi 3. Hệ thống câu hỏi, các dạng bài tập 4. Thông báo các điểm thành phần và giải đáp thắc mắc về điểm thành phần.	2	2		- Nghiên cứu các nội dung trọng tâm của các chương - Chủ động ôn tập theo hướng dẫn

Hà Nội, ngày tháng năm 2014

P.GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH



Ts. Trần Quang Tiến

Q.TRƯỞNG KHOA

Ts. Nguyễn Hùng Cường

PHỤ TRÁCH BỘ MÔN

Ts. Phạm Hồng Hải