

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

TÊN HỌC PHẦN: Nguyên lý kế toán.

Ngành đào tạo: Quản trị kinh doanh

Hệ đào tạo: Đại học chính quy

- 1. Tên học phần:** Nguyên lý kế toán (**Accounting Principles**)
- 2. Mã học phần:** DHKT05
- 3. Số đvht:** 4 (3,1)
- 4. Trình độ:** SV năm thứ 2
- 5. Phân bổ thời gian:**
 - Lý thuyết: 45 tiết (3 tiết giảng / tuần lễ)
 - Thảo luận (bài tập), kiểm tra: 30 tiết (2 tiết bài tập / 1tuần lễ)
 - Tự học : 60 tiết.
- 6. Điều kiện tiên quyết:** không
- 7. Mục tiêu của học phần:**

7.1. Về kiến thức:

Nguyên lý kế toán là môn học đầu tiên trong hệ thống các môn học kế toán . Hoàn tất học phần này, người học có thể:

- Xác định được nguồn gốc hình thành kế toán và tính tất yếu của nó; nêu được các khái niệm và nguyên tắc cơ bản của khoa học kế toán;
- Phân tích được các yếu tố cơ bản của báo cáo tài chính (nền tảng để học tiếp học phần Phân tích báo cáo tài chính)
- Áp dụng được các phương pháp kế toán.

- Hiểu biết cơ bản về hệ thống pháp lý kế toán; sổ kế toán và hình thức kế toán.
- Tổ chức công tác kế toán ở đơn vị.

7.2. Về kỹ năng

7.2.1. Kỹ năng cứng

- Kỹ năng tổ chức công tác kế toán bao gồm tổ chức bộ máy kế toán, tổ chức hệ thống chứng từ, hệ thống tài khoản, hệ thống sổ kế toán, hệ thống báo cáo kế toán tài chính và kế toán quản trị tại các loại hình doanh nghiệp, cơ quan Nhà nước và các tổ chức Kinh tế xã hội khác.
- Sử dụng thành thạo ít nhất một phần mềm kế toán thông dụng phổ biến trên thị trường hiện nay.

7.2.2 Kỹ năng mềm

- Kỹ năng văn phòng: sử dụng thành thạo vi tính văn phòng để soạn thảo các văn bản, hợp đồng, xử lý số liệu kế toán trên máy tính.
- Kỹ năng làm việc: có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm; khả năng xây dựng và phát triển mối quan hệ với tập thể.
- Kỹ năng nghiên cứu: có khả năng tự học tập nâng cao kiến thức phục vụ công tác kế toán.
- Kỹ năng quản lý về lĩnh vực kế toán.
- Nhanh nhạy trong việc nắm bắt, xử lý, giải quyết các vấn đề, các tình huống phát sinh trong thực tế về tài chính kế toán.

7.3. Về thái độ

- Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước.
- Tuân thủ đạo đức về nghề nghiệp kế toán, kiểm toán, tính cẩn thận, chính xác trong công việc.
- Ý thức được sự cần thiết phải thường xuyên học tập nâng cao trình độ, luôn tự rèn luyện nâng cao năng lực chuyên môn, sáng tạo trong công việc.
- Cầu tiến và sẵn sàng làm việc trong môi trường áp lực công việc cao.
- Có ý thức tổ chức kỷ luật lao động và tôn trọng nội quy của cơ quan, doanh nghiệp;
- Ý thức cộng đồng và tác phong công nghiệp, trách nhiệm công dân.
- Có tinh thần hợp tác và giúp đỡ đồng nghiệp.

8. Mô tả tóm tắt nội dung học phần:

Học phần đề cập các kiến thức cơ bản của nguyên lý kế toán như: Bản chất hạch toán kế toán; nguyên tắc, khái niệm kế toán được sử dụng rộng rãi. Đối tượng của kế toán và hệ thống phương pháp hạch toán kế toán. Trên cơ sở đó học phần trang bị thêm về nguyên lý kế toán các quá trình kinh doanh cơ bản.

9. Bộ môn phụ trách giảng dạy: Kinh tế - Tài chính

10. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Sinh viên phải tham gia tối thiểu 80% số tiết học trên lớp.
- Có đầy đủ điểm thường xuyên, điểm đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận, làm bài tập ở nhà.
- Có 3 bài kiểm tra định kỳ 30 phút.
- Tham gia dự thi kết thúc học phần dưới dạng viết 90 phút
- Đọc tài liệu trước khi lên lớp, chuẩn bị trước nội dung thảo luận.
- Dụng cụ học tập: Giáo trình của môn học và các tài liệu khác.

11. Tài liệu học tập

11.1. Tài liệu bắt buộc:

1. TS. Trần Quý Liên chủ biên, TS Trần Văn Thuận – TS Phạm Thành Long (đồng chủ biên), *Giáo trình "Nguyên lý kế toán"* - Nhà xuất bản Đại học Kinh tế Quốc dân.
2. Luật Kế toán số 03/2003/QH11 ngày 17/6/2003.

11.2. Tài liệu tham khảo:

1. PGS.TS. Đoàn Xuân Tiên, *Giáo trình “Nguyên lý kế toán”* – Nhà xuất bản Tài chính. Năm 2009
2. PGS.TS. Nguyễn Thị Đông, *Giáo trình “Hạch toán kế toán trong các doanh nghiệp”* – Nhà xuất bản Tài chính – Hà Nội 2008.
3. Chế độ kế toán Việt Nam và chuẩn mực kế toán Việt Nam

12. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên:

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập.	1 điểm	20%	
2	Điểm kiểm tra định kỳ	3 bài KT	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Thi viết (90 phút)	50%	

Lưu ý: Sinh viên không tham gia đủ 80% số tiết học trên lớp không được thi lần đầu.

13. Thang điểm: 10

Lấy đến 1 chữ số thập phân.

14. Nội dung chi tiết học phần:

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
Tuần 1	CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN CHUNG VỀ KẾ TOÁN 1.1. Sự hình thành và phát triển kế toán 1.1.1. Sự hình thành kế toán 1.1.2. Khái niệm kế toán 1.1.3. Các loại kế toán 1.2. Các khái niệm và nguyên tắc cơ bản của khoa học kế toán. 1.2.1 Các khái niệm cơ bản của khoa học kế toán. 1.2.2 Các nguyên tắc cơ bản của khoa học kế toán. 1.3. Đối tượng sử dụng thông tin kế toán 1.4. Kế toán trong hệ thống quản lý 1.4.1 Vai trò của kế toán trong hệ thống quản lý 1.4.2 yêu cầu của thông tin kế toán và nhiệm vụ của công tác kế toán	03	02	Chương 1. Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 1.	- Chuẩn bị trước giáo trình và các dụng cụ học tập, trang bị vở ghi chép, vở làm bài tập. - Học bài ở nhà. - Nắm bắt những kiến thức cơ bản: + Sự hình thành và tính tất yếu của kế toán; + Đặc trưng của kế toán và định nghĩa về kế toán một cách độc lập; + Nguyên tắc cơ bản; vai trò quan trọng của khoa học kế toán; - Làm bài tập Chương 1 - Đọc tài liệu tham khảo.
Tuần 2	CHƯƠNG 1:	03	02	Chương 2	- Đọc lại phần kiến thức

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	TỔNG QUAN CHUNG VỀ KẾ TOÁN (tiếp) 1.5. Đối tượng nghiên cứu của kế toán <i>1.5.1 Khái quát chung về đối tượng của kế toán</i> <i>1.5.2 Tài sản và phân loại tài sản trong doanh nghiệp.</i> <i>1.5.3 Nguồn vốn và phân loại nguồn vốn trong doanh nghiệp</i> <i>1.5.4 Mối quan hệ giữa tài sản và nguồn vốn</i> <i>1.5.5 Sự tuần hoàn của vốn kinh doanh</i> 1.6. Hệ thống phương pháp kế toán			Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 1.	đã học (từ mục 1.1 đến mục 1.4); - Nắm được kiến thức cơ bản trong tuần này: + Đối tượng nghiên cứu của kế toán. - Làm bài tập Chương 1 - Đọc tài liệu tham khảo.
Tuần 3	CHƯƠNG 2: PHƯƠNG PHÁP CHỨNG TỪ KẾ TOÁN 2.1. Khái quát chung về phương pháp chứng từ <i>2.1.1 Khái niệm và các yếu tố cấu thành phương pháp chứng từ</i> <i>2.1.2 Vị trí, tác dụng của phương pháp chứng từ</i> 2.2. Các loại chứng từ kế toán 2.3. Những yếu tố của chứng từ kế toán 2.4. Trình tự xử lý và luân chuyển chứng từ kế toán. <i>2.4.1 Các giai đoạn của quá trình luân chuyển chứng từ</i> <i>2.4.2 Kế hoạch luân chuyển chứng từ</i> <i>2.4.3 Nội quy luân chuyển chứng từ</i>	03	02	Chương 3 Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3 (mục 3.2).	- Hiểu kiến thức đã học trong tuần trước. - Đọc và nghiên cứu trước toàn bộ nội dung bài học tuần này. - Nắm được những kiến thức cơ bản: + Nội dung của phương pháp chứng từ kế toán; các loại chứng từ kế toán; quy trình xử lý và luân chuyển chứng từ; + Vận dụng phương pháp này để thu nhận

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 2 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »				thông tin kế toán cơ bản. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo.
Tuần 4	CHƯƠNG 3: PHƯƠNG PHÁP TÀI KHOẢN KẾ TOÁN 3.1. Phân loại tài khoản kế toán <i>3.1.1 Phân loại tài khoản theo nội dung kinh tế</i> <i>3.1.2 Phân loại tài khoản theo công dụng và kết cấu</i> <i>3.1.3 Phân loại tài khoản theo quan hệ với báo cáo tài chính</i> <i>3.1.4 Tài khoản tổng hợp và tài khoản phân tích</i> 3.2. Hệ thống tài khoản kế toán hiện hành <i>3.2.1 Tổng quan về hệ thống tài khoản kế toán thống nhất</i> <i>3.2.2 Đánh số hiệu và tên gọi các tài khoản</i> <i>3.2.3 Hệ thống tài khoản kế toán doanh nghiệp hiện hành.</i>	03	02	Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Phụ lục 02, trang 308.	- Nắm chắc kiến thức cũ. - Đọc, nghiên cứu nội dung của bài, các kiến thức cơ bản gồm: + Phân loại được các loại tài khoản kế toán cơ bản; + Áp dụng được đúng hệ thống tài khoản kế toán hiện hành. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo.
Tuần 5	CHƯƠNG 3: PHƯƠNG PHÁP TÀI KHOẢN KẾ TOÁN (tiếp) 3.3. Nội dung, ý nghĩa của phương pháp tài khoản kế toán.	03	02	Chương 4 (Mục 4.1; 4.2; 4.3); Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn	- Đọc nghiên cứu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản: + Nội dung của phương

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	3.3.1 Nội dung 3.3.2 Ý nghĩa. 3.4. Tài khoản kế toán và kết cấu chung của tài khoản kế toán. 3.4.1 Khái niệm và kết cấu cơ bản của tài khoản kế toán. 3.4.2 Nguyên tắc thiết kế tài khoản kế toán. 3.5. Cách ghi chép, phản ánh nghiệp vụ kinh tế tài chính phát sinh vào tài khoản kế toán. 3.5.1. Ghi đơn 3.5.2. Ghi kép 3.6. Bảng cân đối tài khoản. Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 3 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »			Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.4.	pháp tài khoản kế toán; + Kết cấu chung của tài khoản, kết cấu của từng loại tài khoản; + Ghi chép trên tài khoản một số bút toán cơ bản - Làm bài tập trên lớp và bài tập ở nhà. - Ôn tập kỹ để chuẩn bị làm bài kiểm tra thứ 1. - Đặt câu hỏi ôn tập.
Tuần 6	*** Kiểm tra *** CHƯƠNG 4: PHƯƠNG PHÁP TÍNH GIÁ 4.1. Khái niệm và sự cần thiết của phương pháp tính giá. 4.1.1 Khái niệm về phương pháp tính giá 4.1.2 Sự cần thiết của phương pháp tính giá 4.2. Yêu cầu và nguyên tắc của phương pháp tính giá.	0 03	01 01	Ôn lại các chương trước Chương 4 (mục 4.4 và 4.5); Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình</i>	Kiểm tra 45 phút. - Đọc trước nội dung bài học. - Hiểu các nội dung cơ bản sau: + Nội dung của phương pháp tính giá; yêu cầu và nguyên tắc của phương pháp tính giá.

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	4.2.1 yêu cầu của phương pháp tính giá 4.2.2 Nguyên tắc của phương pháp tính giá 4.3. Nội dung và trình tự tính giá tài sản mua vào 4.3.1 Nội dung của tính giá tài sản mua vào 4.3.2 Trình tự tính giá tài sản mua vào Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 4 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »			"Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.3.	+ Các loại giá có thể lựa chọn trong tính giá các đối tượng kế toán. - Làm bài tập trên lớp và làm bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo.
Tuần 7	CHƯƠNG 4: PHƯƠNG PHÁP TÍNH GIÁ (tiếp) 4.4. Nội dung và trình tự tính giá sản phẩm, dịch vụ sản xuất 4.4.1 Nội dung tính giá sản phẩm, dịch vụ sản xuất 4.4.2 trình tự tính giá sản phẩm, dịch vụ sản xuất 4.5. Nội dung và trình tự tính giá vốn SP.HH.DVTT và vật tư xuất dùng. 4.5.1 nội dung tính giá vốn SP.HH.DVTT và vật tư xuất dùng 4.5.2 Trình tự tính giá vốn SP.HH.DVTT và vật tư xuất dùng Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 5 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »	03	02	Chương 5 (mục 5.1 và 5.2); Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.3.	- Nắm chắc nội dung bài học tuần trước. - Hiểu bài học tuần này, các kiến thức cơ bản sau: + Các loại giá có thể lựa chọn trong tính giá các đối tượng kế toán. - Làm bài tập trên lớp và làm bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo.

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
Tuần 8	CHƯƠNG 5: PHƯƠNG PHÁP TỔNG HỢP VÀ CÂN ĐỐI 5.1. Khái quát chung về phương pháp tổng hợp cân đối kế toán <i>5.1.1 Khái niệm và cơ sở hình thành phương pháp</i> <i>5.1.2 Ý nghĩa, tác dụng của phương pháp</i> <i>5.1.3. Nguyên tắc chung xây dựng các báo cáo kế toán</i> 5.2. Bảng cân đối kế toán <i>5.2.1 Khái niệm</i> <i>5.2.2 Nội dung và kết cấu của Bảng cân đối kế toán</i> <i>5.2.3 Phương pháp lập Bảng cân đối kế toán</i> <i>5.2.4 Quan hệ giữa tài khoản kế toán và Bảng cân đối kế toán</i> Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 5 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »	03	02	Chương 5 (mục 5.3; 5.4); Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.5	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Nội dung của phương pháp tổng hợp và cân đối; + Bảng cân đối kế toán. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo
Tuần 9	CHƯƠNG 5: PHƯƠNG PHÁP TỔNG HỢP VÀ CÂN ĐỐI (tiếp theo) 5.3 Báo cáo kết quả kinh doanh (Bảng cân đối thu, chi và kết quả) <i>5.3.1 Khái niệm</i> <i>5.3.2 Nội dung và kết cấu cơ bản</i>	03	02	Chương 6 (mục 6.1 và 6.2); Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Nội dung của phương pháp tổng hợp và cân đối; + Báo cáo kết quả kinh

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	5.3.3 Phương pháp lập Báo cáo kết quả kinh doanh 5.4 Báo cáo lưu chuyển tiền tệ 5.4.1 Khái niệm và ý nghĩa của Báo cáo lưu chuyển tiền tệ 5.4.2 Nội dung và kết cấu của Báo cáo lưu chuyển tiền tệ 5.4.3 Phương pháp lập Báo cáo lưu chuyển tiền tệ Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 5 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »			toán”- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.5.	doanh; báo cáo lưu chuyển tiền tệ. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo - Ôn tập kỹ để chuẩn bị làm bài kiểm tra thứ 2. - Đặt câu hỏi ôn tập.
Tuần 10	*** Kiểm tra*** CHƯƠNG 6: KẾ TOÁN CÁC QUÁ TRÌNH KINH DOANH CHỦ YẾU 6.1. Khái quát chung về quá trình kinh doanh và nhiệm vụ của kế toán. 6.1.1 Khái quát về quá trình kinh doanh 6.1.2 Nhiệm vụ hạch toán quá trình kinh doanh 6.2. Kế toán quá trình cung cấp (mua hàng) 6.2.1 Ý nghĩa và nhiệm vụ hạch toán 6.2.2 Tài khoản sử dụng 6.2.3 Phương pháp hạch toán quá trình cung cấp trong các doanh nghiệp Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 6 theo	0 03	01 02	Ôn lại các chương trước; Đọc trước Chương 6(mục 6.3); Tài liệu tham khảo: - TS. Phan Đức Dũng chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản Lao động – Xã hội, 2011, chương	- Kiểm tra 45 phút - Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Nhiệm vụ kế toán trong quá trình kinh doanh + Hạch toán quá trình mua hàng. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »			5, chương 6. - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.6.	
Tuần 11	CHƯƠNG 6 KẾ TOÁN CÁC QUÁ TRÌNH KINH DOANH CHỦ YẾU (tiếp theo) 6.3. Kế toán quá trình sản xuất <i>6.3.1 Ý nghĩa và nhiệm vụ hạch toán</i> <i>6.3.2 Tài khoản sử dụng</i> <i>6.3.3 Phương pháp hạch toán quá trình sản xuất</i> Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 6 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »	03	02	Đọc trước chương 6 (mục 6.4); Tài liệu tham khảo: - TS. Phan Đức Dũng chủ biên, Giáo trình "Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản Lao động – Xã hội, 2011, chương 5, chương 6. - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, Giáo trình	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Nhiệm vụ kế toán trong quá trình kinh doanh - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
				"Nguyên lý kế toán"- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.6.	
Tuần 12	CHƯƠNG 6: KẾ TOÁN CÁC QUÁ TRÌNH KINH DOANH CHỦ YẾU (tiếp theo) 6.4. Kế toán quá trình tiêu thụ (bán hàng) 6.4.1 Ý nghĩa và nhiệm vụ hạch toán 6.4.2 Tài khoản sử dụng 6.4.3 Phương pháp hạch toán tiêu thụ sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 6 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »	03	02	Đọc trước chương 6 (mục 6.5); Tài liệu tham khảo: - TS. Phan Đức Dũng chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i>- Nhà xuất bản Lao động – Xã hội, 2011, chương 5, chương 6. - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i>- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.6.	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Kế toán quá trình tiêu thụ (bán hàng). - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo - Đặt câu hỏi và chuẩn bị ôn tập để làm bài kiểm tra thứ 3.

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
Tuần 13	CHƯƠNG 6: *** Kiểm tra*** KẾ TOÁN CÁC QUÁ TRÌNH KINH DOANH CHỦ YẾU (tiếp theo) 6.5 Kế toán xác định kết quả kinh doanh <i>6.5.1 Một số chỉ tiêu cơ bản</i> <i>6.5.2 Tài khoản sử dụng</i> <i>6.5.3 Phương pháp kế toán</i> Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 6 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »	0 03	01 01	Ôn lại các chương trước; Chương 7; Tài liệu tham khảo: - TS. Phan Đức Dũng chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản Lao động – Xã hội, 2011, chương 5, chương 6. - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i> - Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 3, mục 3.6.	- Kiểm tra 45 phút; - Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Kế toán xác định kết quả kinh doanh. - Đặt câu hỏi và ôn tập. - Làm bài tập trên lớp và bài tập ở nhà.
Tuần 14	CHƯƠNG 7 : SỔ KẾ TOÁN VÀ HÌNH THỨC SỔ KẾ TOÁN 7.1. Sổ kế toán	03	02	Chương 8; Tài liệu tham khảo:	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	7.1.1 Khái niệm và tác dụng của sổ kế toán 7.1.2 Các loại sổ kế toán - nguyên lý kết cấu và nội dung phản ánh 7.1.3 Quy trình ghi sổ kế toán. 7.2. Các hình thức sổ kế toán cơ bản 7.2.1 Khái niệm hình thức sổ kế toán và các đặc trưng cơ bản của hình thức sổ 7.2.2 Hình thức sổ nhật ký chung 7.2.3 Hình thức sổ Nhật ký - Sổ cái 7.2.4 Hình thức sổ “chứng từ ghi sổ” 7.2.5 Hình thức sổ kế toán “Nhật ký - Chứng từ” Hướng dẫn làm bài tập : Làm bài tập chương 7 theo sự hướng dẫn của giảng viên trong « Hệ thống câu hỏi và bài tập môn học Nguyên lý Kế toán »			- TS. Phan Đức Dũng chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i>- Nhà xuất bản Lao động – Xã hội, 2011, Chương 8. - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i>- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 5.	bản trong tuần này: + Các loại sổ kế toán; nắm được quy trình ghi sổ. + Thực hành ghi sổ và chữa sổ một sổ sổ. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo
Tuần 15	CHƯƠNG 7 : SỔ KẾ TOÁN VÀ HÌNH THỨC SỔ KẾ TOÁN (tiếp theo) CHƯƠNG 8 : TỔ CHỨC CÔNG TÁC KẾ TOÁN 8.1. Nội dung công việc kế toán ở các đơn vị. 8.2. Ý nghĩa, yêu cầu và nhiệm vụ của tổ chức công tác kế toán. 8.2.1. Ý nghĩa. 8.2.2. Yêu cầu, nhiệm vụ	03	02	Tài liệu tham khảo: - PGS. TS. Đoàn Xuân Tiên chủ biên, <i>Giáo trình "Nguyên lý kế toán"</i>- Nhà xuất bản tài chính, 2009, Chương 6	- Hiểu nội dung bài học tuần trước. - Hiểu các kiến thức cơ bản trong tuần này: + Nội dung và vận hành công việc kế toán tại đơn vị. - Làm bài tập trên lớp và bài tập về nhà. - Đọc tài liệu tham khảo

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	8.3. Nội dung tổ chức công tác kế toán <i>8.3.1. Tổ chức hệ thống chứng từ kế toán và công tác hạch toán ban đầu.</i> <i>8.3.2. Tổ chức vận dụng hệ thống tài khoản kế toán.</i> <i>8.3.3. Tổ chức lựa chọn hình thức kế toán.</i> <i>8.3.4. Tổ chức hệ thống báo cáo kế toán.</i> <i>8.3.5. Tổ chức bộ máy kế toán</i>				

Tuần	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	TL + KT	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của SV
	8.3.6. Tổ chức thực hiện kiểm tra kế toán nội bộ. 8.3.7. Tổ chức ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kế toán. Tóm lược nội dung học phần Nguyên lý kế toán và hướng dẫn ôn thi cuối khóa; Công bố điểm thành phần của học phần; Ôn và thi kết thúc học phần.				

Hà Nội, ngày tháng năm 2014

**PHÓ GIÁM ĐỐC
PHỤ TRÁCH HỌC VIỆN**



TS. Trần Quang Tiến

QUYỀN TRƯỞNG KHOA

TS. Nguyễn Hùng Cường

TRƯỞNG BỘ MÔN

TS. Trần Quang Tiến

